

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 40»

РАССМОТРЕНО	СОГЛАСОВАНО	РАССМОТРЕНО	УТВЕРЖДАЮ
на заседании МО учителей _____	заместитель директора МБОУ «СОШ № 40» _____ ФИО (подпись)	на заседании педагогического совета _____	Директор МБОУ «СОШ № 40» _____ (подпись) О.В. Галченко
Протокол от «__» _____ 2011 г. № _____		Протокол от «__» _____ 2011 г. № _____	

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
Емельяновой Юлии Ивановны
учителя английского языка
первой квалификационной категории
по учебному курсу «Английский язык»
8 класс (углубленный уровень)

Старый Оскол
2011

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Данная рабочая программа предназначена для углубленного обучения английскому языку в 8 «Ж» классе МБОУ «СОШ №40». Она разработана на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта 2007 г., программы общеобразовательных учреждений по английскому языку для II-XI классов с углубленным изучением английского языка (авторы Афанасьева О.В., Михеева И.В., Языкова Н.В.), а также инструктивно-методического письма «О преподавании иностранных языков в 2011-2012 учебном году в общеобразовательных учреждениях Белгородской области» БРИПКиППС.

Рабочая программа ориентирована на использование учебно-методического комплекта «Английский язык. 8 класс» (Афанасьева О.В., Михеева И.В.) - Москва «Просвещение», 2009 г. В состав УМК входит учебник, рабочая тетрадь и др. согласно перечню учебников, утвержденных приказом Минобрнауки РФ, используемого для достижения поставленной цели в соответствии с образовательной программой учреждения.

Программа рассчитана на **175** часов учебного времени, в т.ч. количество часов для проведения контрольных (24 по 6 в каждой четверти). Рабочая программа конкретизирует содержание предметных тем образовательного стандарта, дает распределение учебных часов по темам. В программе установлена оптимальная последовательность изучения тем и разделов учебного предмета с учетом межпредметных и внутрипредметных связей, логики учебного процесса, возрастных особенностей учащихся, определяет необходимый набор форм учебной деятельности.

ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ КУРСА:

- Личностно-ориентированный характер обучения.
- Соблюдение деятельностного характера обучения.
- Приоритет коммуникативной цели в обучении.
- Сбалансированное обучение устным и письменным формами общения.
- Дифференцированный подход.
- Аутентичность материала.
- Социокультурная направленность.
- Широкое использование современных технологий обучения.

Формы организации учебного процесса:

- индивидуальные;
- групповые;
- индивидуально-групповые;
- фронтальные.

Цели обучения английскому языку

В соответствии с межкультурным подходом к обучению иностранным языкам, принятым в качестве методологической основы языкового образования в стране, целью обучения в школах с углублённым изучением ИЯ является формирование межкультурной компетенции как компетенции особой природы, основанной на знаниях и умениях, способности осуществлять межкультурное общение посредством создания общего для коммуникантов значения происходящего и достигать в итоге позитивного для обеих сторон результата общения. Целью межкультурного обучения иностранным языкам является формирование такого качества языковой личности, которое позволяет ей выйти

за пределы собственной культуры и приобрести качества медиатора культур, не утрачивая собственной культурной идентичности

Согласно федеральному компоненту Государственного стандарта общего образования и принятому за основу межкультурному подходу изучение иностранных языков в этих школах направлено на формирование и развитие межкультурной коммуникативной компетенции, понимаемой как способность личности осуществлять межкультурное общение на основе усвоенных языковых и социокультурных знаний, речевых навыков и коммуникативных умений и отношений в совокупности её составляющих — речевой, языковой, социокультурной, компенсаторной и учебно-познавательной компетенций.

Речевая компетенция — готовность и способность учащихся осуществлять межкультурное общение в четырёх видах речевой деятельности (говорении, аудировании, чтении и письменной речи), планировать своё речевое и неречевое поведение.

Языковая компетенция — готовность и способность учащихся применять языковые знания (фонетические, орфографические, лексические, грамматические) и навыки оперирования ими для выражения коммуникативного намерения в соответствии с темами, сферами и ситуациями общения, отобранными для общеобразовательной школы; владение новым по сравнению с родным языком способом формирования и формулирования мысли на изучаемом языке.

Социокультурная компетенция — готовность и способность учащихся строить своё межкультурное общение на основе знания культуры народа страны/стран изучаемого языка, его традиций, менталитета, обычаев, в рамках тем, сфер и ситуаций общения, отвечающих опыту, интересам и психологическим особенностям учащихся на разных этапах обучения; готовность и способность сопоставлять родную культуру и культуру страны/стран изучаемого языка, выделять общее и различное в культурах, объяснять эти различия представителям другой культуры, т.е. быть медиатором культур, учитывать социолингвистические факторы коммуникативной ситуации для обеспечения взаимопонимания в процессе общения.

Компенсаторная компетенция — готовность и способность учащихся выходить из затруднительного положения в процессе межкультурного общения, связанного с дефицитом языковых средств, страноведческих знаний, социокультурных норм поведения в обществе, различных сферах жизнедеятельности иноязычного социума.

Учебно-познавательная компетенция — готовность и способность учащихся осуществлять автономное изучение иностранных языков, владение универсальными учебными умениями, специальными учебными навыками и умениями, способами и приёмами самостоятельного овладения языком и культурой, в том числе с использованием современных информационных технологий.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО КУРСА

В VIII классе формируются достаточно прочные представления о закономерностях функционирования английского языка, в центре внимания оказываются сложные грамматические структуры сослагательного наклонения, пассивного залога, модальные глаголы, неличные формы глагола. Работа над чтением чётко разделяется по трём различным направлениям, соответствующим видам чтения, тексты носят исключительно аутентичный характер, и они весьма объёмны. То же можно сказать и о текстах для аудирования, которые на данном этапе значительно усложняются и увеличиваются в объёме. Значительное изменение в VIII классах претерпевает работа над письменной речью. Именно здесь начинается

последовательная работа над творческим письмом, начиная с техники написания параграфа, записки и заканчивая написанием открытки или письма личного характера.

На данном этапе становится реальной предпрофильная ориентация школьников средствами изучаемого языка за счёт расширения тематики общения, выполнения проектных заданий, которые могут иметь определённую профессиональную направленность.

Предметное содержание речи

1. Выбор профессии (*Choosing a Career: The World of Jobs*).

Выбор будущей профессии; привлекательные и непривлекательные занятия; влияние мнения родных, учителей и друзей на выбор профессии; современный рынок труда; требования работодателей к кандидатам на вакантные места; популярные профессии нашего времени; личностные качества, необходимые для выполнения той или иной работы.

2. Образование в современном мире (*Education: The World of Learning*).

Система среднего образования в Великобритании; обязательное образование; типы государственных школ; общедоступные школы как самый распространённый тип средних школ в Великобритании; система школьных экзаменов; экзамен на получение свидетельства об общем среднем образовании; старшие классы средней школы; экзамены, нацеленные на поступление в университет; система послешкольного образования; частные школы в Великобритании; системы образования в России и США.

3. Покупки: человек и деньги в современном мире (*Shopping: The World of Money*).

Типы магазинов, современные торговые центры; популярные сети магазинов в Великобритании; денежные знаки России, Великобритании и США; различные формы денежного расчёта в исторической перспективе; банки и банковские услуги.

4. Наука и техника в наши дни: выдающиеся учёные, их вклад в науку (*Fascination and Challenge: The World of Science and Technology*).

Развитие науки и техники в исторической перспективе; великие изобретения человечества; великие изобретатели разных стран; XX век — век технического прогресса и новых технологий; виртуальная действительность, её положительное и отрицательное влияние на человека; современные достижения в различных областях науки; человек и робот; направления современных исследований; достижения в области освоения космоса.

5. Путешествия (*Going to Places: The World of Travelling*).

Различные виды путешествий, их цели и причины; правила для путешественника в исторической перспективе; путеводители; осмотр достопримечательностей; лондонское метро; подготовка к путешествию: покупка билетов, упаковка багажа, заказ номера в гостинице; поведение в незнакомом городе; Канада и её население; путешествие по России и за рубежом.

6. Внешность. Молодёжная мода. Покупки (*The Way We Look*).

7. Здоровый образ жизни (*Keeping Fit*).

8. Школьное образование. Изучаемые предметы (*In and Out of School*).

9. Страны изучаемого языка: Великобритания и США (*Visiting Britain, Traditions, Holidays, Festivals; Visiting the USA*).

10. Природа. Проблемы экологии (*It's a Beautiful World. The ABC of Ecology. Living Things Around Us*).

11. Человек и его профессия (*Biography*).

12. Английский — язык международного общения (*Global Language*).

13. Музыка, кино, театр (*Our Favourite Pastimes*).

Речевая компетенция

Аудирование

Обучение аудированию предполагает овладение различными стратегиями аудирования: а) с пониманием основного содержания, б) с выборочным пониманием и в) с полным пониманием текста. При этом предусматривается овладение следующими умениями:

- выделять основную информацию в воспринимаемом на слух тексте и прогнозировать его содержание;
- понимать тему и факты сообщения;
- вычленять смысловые вехи;
- понимать детали;
- выделять главное, отличать от второстепенного;
- выборочно понимать необходимую информацию в сообщениях прагматического характера с опорой на языковую догадку, контекст.

Говорение

Диалогическая речь

В V—IX классах продолжается развитие речевых умений диалога/полилога этикетного характера, диалога-расспроса, диалога-побуждения к действию, диалога — обмена мнениями с соблюдением норм речевой культуры, принятых в стране изучаемого языка, на основе новой тематики и расширения ситуаций официального и неофициального общения.

Учащиеся продолжают совершенствовать умения ведения диалога/полилога этикетного характера в стандартных ситуациях общения, используя адекватные речевые клише- умение приветствовать, начинать, поддерживать разговор, деликатно выходить из него, заканчивать общение; поздравлять, выражать пожелания и реагировать на них, выражать благодарность; вежливо переспрашивать, приглашать, отказываться, соглашаться; извиняться и реагировать на извинения, выражать свои чувства и эмоции (радость, печаль, заинтересованность, равнодушие).

Продолжается овладение диалогом-побуждением к действию, предполагающим умения обращаться с просьбой и выражать готовность/отказ её выполнить; давать совет и принимать/не принимать его; приглашать к действию/взаимодействию и соглашаться/не соглашаться принять в нём участие.

Большое внимание уделяется обучению диалогу/полилогу (дискуссия, спор или унисон, обмен мнениями), формированию умений выражать свою точку зрения, мнение по обсуждаемому вопросу, выражать согласие/несогласие с мнением партнёра; высказывать одобрение/неодобрение относительно мнения партнёра.

На данном этапе предполагается вариативное использование известных типов диалогов, их комбинирование. Например, диалог-расспрос в сочетании с диалогом-побуждением и диалогом - обменом мнениями и т.п.

Монологическая речь.

Большое внимание уделяется развитию умений делать краткие сообщения о фактах и событиях, используя такие типы речи, как повествование, сообщение, описание; излагать основное содержание прочитанного с опорой на лексику текста и его структуру и аргументировать своё отношение к прочитанному; обосновывать или объяснять намерения, планы, поступки, излагать содержание полученной из текста для аудирования информации, кратко пересказывать сюжет фильма или книги, выражать своё мнение в связи с прочитанным и прослушанным текстом; рассуждать о фактах/событиях, приводя примеры, аргументы, делая выводы; сопоставлять явления культуры контактируемых языков, пояснять различия в культурах, делать презентации результатов выполненного проектного задания.

Чтение

Чтение и понимание текстов с различной глубиной проникновения в их содержание в зависимости от вида чтения: с пониманием основного содержания (ознакомительное чтение), с полным пониманием (изучающее чтение), с выборочным пониманием нужной или интересующей информации (просмотровое чтение).

Независимо от вида чтения возможно использование двуязычного и/или одноязычного толкового словаря.

Чтение с пониманием основного содержания текста (ознакомительное чтение) осуществляется на несложных аутентичных материалах с ориентацией на предметное содержание речи для V—IX классов, отражающее особенности культуры стран изучаемого языка.

Предполагается формирование следующих умений:

- определять тему, основное содержание текста по заголовку, выборочному чтению фрагментов текста;
- выделять смысловые вехи, основную мысль текста;
- выбирать главные факты из текста, опуская второстепенные;
- устанавливать логическую последовательность основных фактов текста;
- вычленять причинно-следственные связи в тексте;
- кратко и логично излагать содержание текста;
- оценивать прочитанное, сопоставлять факты в рамках различных культур.

Чтение с полным пониманием текста (изучающее чтение) осуществляется на несложных аутентичных материалах, прагматических текстах, ориентированных на предметное содержание речи на этом этапе. Предполагается овладение следующими умениями:

- полно и точно понимать содержание текста на основе языковой и контекстуальной догадки, словообразовательного анализа, использования главным образом англо-русского словаря и овладеть приёмами поиска слов в толковых словарях;
- кратко излагать содержание прочитанного;
- интерпретировать прочитанное — выражать своё мнение, соотносить со своим опытом.

Чтение с выборочным пониманием нужной или интересующей информации (просмотровое/поисковое чтение) предполагает умение просмотреть текст или несколько коротких текстов и выбрать нужную, интересующую учащихся информацию для дальнейшего использования в процессе общения или расширения знаний по проблеме текста/текстов.

В процессе овладения данными видами чтения формируются умения:

- определять тему, основное содержание текста по заголовку, выборочному чтению фрагментов текста;
- выделять смысловые вехи, основную мысль текста;
- выбирать главные факты из текста, опуская второстепенные;
- устанавливать логическую последовательность основных фактов текста;
- вычленять причинно-следственные связи в тексте;
- кратко, логично излагать содержание текста;
- оценивать прочитанное, сопоставлять факты в рамках различных культур;
- интерпретировать прочитанное — выражать своё мнение, соотносить со своим опытом.

Письменная речь

На данном этапе происходит совершенствование сформированных навыков письма и дальнейшее развитие умений:

- делать выписки из текста;
- составлять план текста;
- писать поздравления с праздниками, выражать пожелания (объёмом до 30 слов, включая адрес);
- заполнять анкеты, бланки, формуляры различного вида, излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка (автобиография/резюме);
- составлять план, тезисы устного/письменного сообщения, в том числе на основе выписок из текста;
- писать личное письмо (распрашивать адресата о его жизни, здоровье, делах, сообщать то же о себе, своей семье, друзьях, событиях жизни и делах, выражать просьбу и благодарность, свои суждения и чувства, описывать свои планы на будущее);
- овладеть первичными умениями написания эссе.

Языковая компетенция Языковые знания и навыки оперирования ими

Орфография

Правила чтения, орфографии и навыки их применения на основе изучаемого лексико-грамматического материала.

Фонетическая сторона речи

Навыки адекватного произношения и различения на слух всех звуков английского языка, соблюдая ударение и интонацию в словах и фразах, ритмико-интонационные навыки

произношения различных типов предложений, выражение чувств, эмоций с помощью эмфатической интонации.

Лексическая сторона речи

Объём лексического материала в VIII классе составляет более 1850 единиц, из них 200—250 новых единиц для продуктивного усвоения.

1) Основные словообразовательные средства.

Деривационные модели:

- модель *un-* + *Adj* (*unfriendly*);
- модель *in-* + *Adj* (*invisible*);
- модель *il-* + *Adj* (*illegal*);
- модель *im-* + *Adj* (*impatient*);
- модель *ir-* + *Adj* (*irrational*);
- модель *N* + *-ic* (*Arabic*);
- модель *V* + *-able* (*attachable*);
- модель *Adj* + *-ed* (*barefooted*);
- модель *V* + *-ing* (*confusing*);
- модель *V* + *-less* (*countless*);
- модель *N* + *-al* (*emotional*);
- модель *V* + *-ment* (*equipment*);
- модель *V* + *-tion/ sion* (*expression*);
- модель *V* + *-ive* (*expressive*).
- модели образования новых слов путём словосложения:
- модель *N* + *Adj* (*brand-new*);
- модель *Part I* + *N* (*chewing gum*);
- модель *N* + *N* (*cheat-sheet*).

Модели образования слов по конверсии *V* - * *N* (*to creep* — *creep/ s*).

Образование новых слов способом звукоподражания (*hiss, howl, neigh, buzz, squeak, quack etc.*).

Образование слов способом сокращения (*phone, doc, fridge, UN*).

2) Синонимы. Различия в их семантике и употреблении (*barber* — *hairdresser*, *tailor* — *dressmaker*, *shop assistant* — *salesman/ saleswoman*, *stupid* — *dumb* — *silly* — *foolish*, *disappear* — *vanish*, *learn* — *study*, *funny* — *hilarious* — *ridiculous*, *invent* — *discover*, *travel* — *journey* — *voyage* — *trip*).

а. Фразовые глаголы:

- *to come across, to come down with, to come over, to come off, to come round*;
- *to hand in, to hand down, to hand out, to hand over*;
- *to break away, to break down, to break into, to break out*;
- *to see around, to see through, to see sb off*;
- *to drop in, to drop off, to drop on, to drop out etc.*

Сложные для употребления лексические единицы:

- единицы, имеющие разное значение в двух вариантах английского языка — американском и британском (*public school* - частная школа в Британии и государственная школа в Америке; *high school* — средняя школа для девочек в Британии и старшие классы средней школы в США);
- лексические единицы и структуры, вызывающие трудности в их употреблении в силу их внешнего сходства или в силу того, что они одинаково переводятся на русский язык (*beside* — *besides*, *besides* — *except*, *to offer* — *to suggest*, *to lie* — *to lay*, *quite* — *quiet*, *had better* — *would rather*, *used to do sth* — *to be used to doing sth*);
- единицы, которые используются только в единственном или только во множественном числе, причём число в русском и английском языках не совпадает (*funeral* — похороны, *clock* — часы, *pyjamas* — пижама).

5. Лексика, управляемая предлогами (*by boat, by e-mail, by ticket etc.*).

6. Полисемантические слова (*dumb* — 1) немой 2) тупой; *enclose* — 1) окружить, обнести изгородью 2) прикладывать, приложить (обычно к письму); *hold on* — 1) прикрепляться 2)

держаться за 3) ждать (при разговоре по телефону); *rough*— 1) грубый 2) шероховатый 3) бурный, беспокойный).

7. Речевые клише, используемые в следующих ситуациях общения:

2. при необходимости выразить идею, что-то предложить собеседнику, принять предложение или от него отказаться:

It might be a good idea to ...

If I were you,...

I'd ... I suggest that you ...

Most willingly.

That suits me very well.

It's a good idea, but...

Sorry.

It's not in my line.

3. при необходимости обсудить организационные моменты урока, в том числе если ученик:

а) испытывает какие-либо затруднения

(I seem to be losing my voice. I'm overslept.)

б) нуждается в помощи учителя

(Could you explain again, please? Sorry, I can't find the place.)

в) нуждается в разъяснении

(Shall I leave the sentence on the board? Are we supposed to finish this off at home?)

г) предлагает свою помощь или спрашивает разрешения

(May I help with the tape recorder? Shall I draw the curtains?)

д) имеет языковую проблему

(Does it sound good English to say ... ?Is the word order right?)

е) сообщает что-либо учителю

(I think, I've finished. I haven't had a turn. I'm afraid.);

4. при необходимости пообщаться с продавцом, совершая покупки в магазине:

Shop assistant: May I help you?

Customer: Thank you. I'm looking about.

Shop assistant: What size do you take?

Customer: I was size 7 in shoes.

Shop assistant: How does it fit?

Customer: It fits perfectly.

Shop assistant: How would you like to pay?

Customer: I'd like to pay by card.

8. при необходимости понять надписи и предупреждения, появляющиеся на различных табличках в общественных местах: PLEASE QUEUE OTHER SIDE. KEEP YOUR DOG ON THE LEAD. DO NOT LEAVE BAGS UNATTENDED. NO TRESPASSING;

9. при необходимости узнать дорогу:

—What is the best way to Central Station? —Keep straight

on.

—Where's the nearest underground station? —Take the second turning to the right.

—Where do I get off? —Alight at Central Station.

10. при необходимости сделать телефонный звонок или ответить на него:

—Who's calling, please?

—My name is Mary. May I have a word with Linda?

—Hold the line, please.

—May I leave a message?

Грамматическая сторона речи

I. Морфология

2. Имя существительное

5. притяжательный падеж неодушевлённых имён существительных (*the country's government, yesterday's newspaper*).

5. Имя прилагательное

6. функционирование субстантивированных имён прилагательных в английском языке (*The rich also cry. The blind are taught at this school.*);
способы наименования наций, их представителей и языков с помощью существительных, субстантивированных и несубстантивированных прилагательных (*The English are great lovers of sport. He is English, not Spanish. They speak Dutch.*)

11. Наречие

7. функционирование наречий в языке в качестве обстоятельств времени, места, образа действия и степени;

8. особенности орфографии наречий, образованных от имён прилагательных (*happy — happily, simple—simply, typical — typically*);

9. синтетический и аналитический способы образования степеней сравнения наречий (*easily — easier; beautifully — more beautifully*);

10. супплетивные формы образования степеней сравнения наречий (*well - better - best*);
- различия в семантике и употреблении сходных по форме наречий (*hard/ hardly, late/ lately*);

11. место наречия в английском предложении; порядок следования наречий образа действия, места, времени.

12. Глагол

12. модальные глаголы *can, may, must (have to), should, ought to, to be, need*:

а) использование модального глагола *can/ could* для выражения:

возможности, способности (*He can drive a car.*)

возможности, вероятности (*Scotland could be very warm in September.*)

разрешения, просьбы о разрешении (*—Could I borrow your pen? —Yes, you could.*)

распоряжения, просьбы, предложения (*Could we help you?*);

б) использование модального глагола *may/ might* для выражения:

возможности, вероятности (*He might be late.*)

просьбы о разрешении, разрешения или отказа (*—May I turn on the telly? —Yes, you may.*);

в) использование модального глагола *must* и его эквивалента *have to* для выражения:

долженствования, необходимости (*You must be here at 5 sharp.*)

категорического запрета (*You must not go out at night.*)

вероятности, уверенности (*You must be hungry.*);

г) использование модальных глаголов *should* и *ought (to)* для выражения обязанности, наставления, совета (*They should visit their granny more often. You ought to see him in the hospital.*);

д) использование глагола *to be* в его модальном значении для выражения:

запланированного действия (*The President is to visit the USA.*)

приказания (*They are to be here before midnight.*)

инструкции и объявления (*This form is to be filled in English.*);

е) использование глагола *need* в его модальном значении для выражения отсутствия необходимости (*You needn't repeat your words. I remember.*);

ж) модальные глаголы с перфектным инфинитивом и их значения (*could have done, should have done, must have done etc.*);

13. сослагательное наклонение глагола (*Subjunctive II / Past Subjunctive*):

а) сослагательное наклонение в ситуациях, относящихся к прошлому (*If I had been there, I would have interfered.*);

б) смешанный тип предложений с глаголами в сослагательном наклонении (*If I were more practical, I would never have done it. If you had known about it before, you would be less nervous now.*);

в) предложения со структурой *but for* и глаголами в сослагательном наклонении (*But for you I would have done it. But for you I would do it.*);

14. неличные формы глагола: инфинитив, *-ing forms*:
- а) наиболее употребительные структуры с *-ing forms* (*to go boating, to keep from running, to object to doing sth*);
 - б) наиболее употребительные структуры с инфинитивом
 - V + Inf (to begin to rain)*
 - N + Inf (one's decision to leave)*
 - Adj + Inf (difficult to understand)*;
- в) изменение смысла предложения в зависимости от использования в нём инфинитива или *-ing form* (*remember doing sth / remember to do sth, stop doing sth / stop to do sth*).

ТРЕБОВАНИЯ К УРОВНЮ ЗНАНИЙ И УМЕНИЙ, КОТОРЫМИ ДОЛЖЕН ВЛАДЕТЬ ВЫПУСКНИК 8 КЛАССА

В результате изучения английского языка в VIII классах ученик должен знать/понимать:

1. основные значения изученных лексических единиц (слов, словосочетаний) в соответствии с предметным содержанием речи, предусмотренных программой для этого этапа, основных способов словообразования (аффиксация, словосложение, конверсия), фразовых глаголов, устойчивых речевых оборотов и фразеологических единиц;
 2. значение изученных грамматических явлений в расширенном объёме (видо-временные, неличные и неопределённо-личные формы глагола, формы условного наклонения, косвенная речь/косвенный вопрос, побуждение и др., согласование времён);
 3. основные нормы речевого этикета (реплики-клише, наиболее распространённая оценочная лексика), принятые в стране изучаемого языка;
 4. страноведческую и культуроведческую информацию из аутентичных источников, обогащающую социальный опыт школьников: сведения о странах изучаемого языка, культуре, исторических и современных реалиях, общественных деятелях, их месте в мировом сообществе и мировой культуре, взаимоотношениях с Россией; нормы и правила речевого и неречевого поведения в соответствии с компонентами коммуникативной ситуации и социальным статусом партнёров общения;
- 3) сходства и различия в культуре своей страны и стран изучаемого языка в пределах предметного содержания речи в социально-бытовой, социально-культурной и учебно-трудовой сферах.

Ученик должен уметь:

Аудирование

1. относительно полно и точно понимать высказывания собеседников в распространённых стандартных ситуациях повседневного общения;
2. понимать основное содержание несложных аутентичных текстов, относящихся к различным коммуникативным типам речи (сообщение/рассказ), аудио- и видеотекстов монологического и диалогического характера;
3. определять тему и факты сообщения, вычленять смысловые вехи, выделять главное, опуская второстепенное;

4. понимать основное содержание и выборочно извлекать необходимую информацию из текстов прагматического характера (объявления, реклама, прогноз погоды).

Говорение

1. принимать участие в диалоге/полилоге, используя оценочные суждения, в ситуациях официального и неофициального общения (в рамках изученных тем и ситуаций);
2. беседовать о себе, своих планах, участвовать в обсуждении проблем в связи с прочитанным/прослушанным текстом, соблюдая правила речевого этикета;
3. высказываться о фактах и событиях, используя такие типы речи, как повествование, сообщение, описание, рассуждение;
4. рассказывать о своём окружении, рассуждать в рамках изученной тематики и проблематики, представлять социокультурный портрет своей страны и страны/стран изучаемого языка;
5. излагать основное содержание прочитанного и прослушанного текстов, высказывать свое мнение;
6. делать сообщения по результатам выполненной проектной работы.

Чтение

1. читать и понимать основное содержание аутентичных художественных, научно-популярных, публицистических текстов (определять тему, основную мысль, причинно-следственные связи в тексте, кратко и логично излагать его содержание, оценивать прочитанное, сопоставлять факты в культурах);
2. читать с полным пониманием несложные аутентичные тексты, в том числе и прагматические, ориентированные на предметное содержание речи на этом этапе, используя различные приёмы смысловой переработки текста (языковую и контекстуальную догадку, словообразовательный анализ, использование словаря, выборочный перевод на русский язык), сокращать текст; оценивать полученную информацию, выражать своё мнение, соотносить со своим опытом;
3. читать текст с выборочным пониманием нужной или интересующей информации (просмотр текста или нескольких коротких текстов и выбор нужной, интересующей учащегося информации для дальнейшего использования в процессе общения или расширения знаний по проблеме текста/текстов).

Письменная речь

- писать личные письма с поздравлениями и пожеланиями, расспрашивать в личном письме о новостях и сообщать их, рассказывать об отдельных событиях своей жизни, выражая чувства и суждения;
- заполнять анкеты, бланки, формуляры, излагать сведения о себе в форме, принятой в стране/странах изучаемого языка;
- составлять план, тезисы своего устного/письменного сообщения, выступления, презентации.

Ученик должен уметь использовать приобретённые знания и коммуникативные умения в практической деятельности и повседневной жизни для: общения с представителями других стран, достижения взаимопонимания в процессе устного и письменного общения с носителями иностранного языка, ориентации в современном поликультурном мире;

- получения сведений из иноязычных источников информации (в том числе через Интернет), необходимых в образовательных и самообразовательных целях;
- создания целостной картины поликультурного мира, осознания самого себя, места и роли родного языка и изучаемого иностранного языка в этом мире;
- приобщения к ценностям мировой культуры, культурного достояния и достижений других стран; ознакомления представителей других культур с культурным наследием России и её роли и места в современном мире, осознания себя гражданином своей страны и мира.

ИСПОЛЬЗУЕМЫЙ УМК:

1. Учебник (Student's Book): Афанасьева О.В. English – 8: учебник английского языка для 8 класса школ с углубленным изучением английского языка / Афанасьева О.В. , Михеева И.В. – М.: Просвещение, 2010.
2. Рабочая тетрадь (WorkBook): Афанасьева О.В. English – 8: Рабочая тетрадь по английскому языку для 8 класса школ с углубленным изучением английского языка / Афанасьева О.В. , Михеева И.В. – М.: Просвещение, 2010.
3. Книга для учителя (Teacher's Book): Афанасьева О.В. English – 8. Книга для учителя к учебнику English для 8 класса школ с углубленным изучением английского языка / Афанасьева О.В. , Михеева И.В. – М.: Просвещение, 2010.
5. Аудиодиск (MP3) к учебнику английского языка для 8 класса школ с углубленным изучением английского языка.

**Календарно-тематический план
(8 класс, углубленный уровень)**

1 четверть, 45 часов

№ п/п	Наименование раздела и тем	Часы учебного времени	Плановые сроки прохождения	Примечание
	Выбор профессии. Современный рынок труда, требования работодателей к кандидатам на вакантные места. Популярные профессии нашего времени.	24 часа		
1	Введение темы «Мир профессий». Устная речь. Введение новых слов.	1		
2	Словообразование. Введение новых слов.	1		
3	Отработка новых слов в речи. Личностные качества, необходимые для выполнения той или иной работы	1		
4	Повторение сослагательного наклонения.	1		

5	Чтение текста «Необычные профессии: телохранитель».	1		
6	Сослагательное наклонение (нереальное действие в прошлом).	1		
7	Условные предложения (3 типа).	1		
8	Чтение текста «Маленький домик на столе».	1		
9	Выполнение грамматических тестов.	1		Тесты формата ГИА
10	Ознакомление с новой лексикой.	1		
11	Отработка лексики в речи. Лексические упражнения.	1		
12	Аудирование текста «Ты обещал, что не расскажешь». Фразовые глаголы.	1		
13	Чтение текста «История Малькома», обсуждение прочитанного.	1		
14	Устная речь по ситуациям темы.	1		
15	Высказывания учащихся по теме «Мир профессий».	1		
16	Составление диалогов по теме.	1		
17	Устная речь по ситуациям темы.	1		
18	Выполнение лексико-грамматического теста.	1		
19	Письменные высказывания учащихся по теме.	1		
20	Профессии нашей области (краеведение).	1		
21	Выполнение тестовых заданий по теме.	1		
22	Домашнее чтение «Charlie`s Story»	1		
23	Домашнее чтение «Charlie`s Story»	1		
24	Домашнее чтение «Charlie`s Story»	1		
Образование в современном мире. Система среднего образования в Великобритании. Система образования в России и США		21 час		

25	Введение новой лексики.	1		
26	Сослагательное наклонение.	1		
27	Чтение страноведческого текста «Среднее образование в Британии».	1		
28	Сослагательное наклонение. Выполнение грам. упражнений.	1		
29	Выполнение грамматических упражнений.	1		
30	Наречия. Степени сравнения наречий.	1		
31	Выполнение грамматических упражнений.	1		
32	Чтение текста страноведческого характера «Школа в Хэмптоне».	1		
33	Фразовые глаголы. Грамматические упражнения.	1		
34	Введение новой лексики по теме.	1		
35	Выполнение лексических упражнений.	1		
36	Аудирование текста «Пусть там будет мир», пересказ.	1		
37	Чтение текста, обсуждение прочитанного.	1		
38	Контроль навыков чтения. Высказывания учащихся по теме.	1		
39	Контроль навыков перевода. Монологическая речь учащихся.	1		
40	Грамматический контроль. Составление диалогов.	1		
41	Контроль навыков аудирования. Чтение текстов.	1		
42	Контроль навыков письма. Устная речь по теме.	1		
43	Контроль навыков говорения.	1		
44	Выполнение тестовых заданий по теме.	1		Тестовые задания формата ГИА
45	Образовательные учреждения области (краеведение).	1		

2 четверть, 35 часов

№ п/п	Наименование раздела и тем	Часы учебного	Плановые сроки	Примечание
-------	----------------------------	---------------	----------------	------------

		времени	прохождения	
Покупки: человек и деньги в современном мире. Типы магазинов. Различные формы денежного расчета.		35 часов		
1	Введение лексики по теме.	1		
2	Домашнее чтение "To be... or not to be"	1		
3	Домашнее чтение "To be... or not to be"	1		Задания по чтению формата ГИА
4	Отработка лексики по теме в речи.	1		
5	Выполнение лексических упражнений.	1		
6	Чтение текста страноведческого характера «Магазины в Британии».	1		
7	Наречия. Степени сравнения наречий.	1		
8	Выполнение грамматических тестов.	1		Тестовые задания формата ГИА
9	Чтение текста «Чем ценны деньги?»	1		
10	Модальные глаголы (can, could).	1		
11	Модальные глаголы (may, might).	1		
12	Выполнение грамматических упражнений.	1		
13	Составление диалогов по теме.	1		
14	Введение новой лексики.	1		
15	Выполнение лексических упражнений	1		
16	Фразовые глаголы. Выполнение лексических тестов.	1		
17	Аудирование текста «Церковный служитель», пересказ.	1		
18	Чтение текста «Покупка одежды для школы» и обсуждение прочитанного.	1		
19	Монологические высказывания учащихся.	1		

20	Устная речь по теме.	1		
21	Контроль навыков говорения.	1		
22	Выполнение грамматических упражнений.	1		
23	Грамматический контроль. Чтение текстов.	1		
24	Выполнение проектной работы.	1		
25	Контроль навыков перевода. Устная речь по ситуациям.	1		
26	Контроль навыков чтения. Составление диалогов.	1		
27	Контроль навыков аудирования. Выполнение грамматических упражнений.	1		
28	Контроль навыков письма. Чтение текстов.	1		
29	Магазины в нашем городе (краеведение).	1		
30	Домашнее чтение "Coins"	1		Задания по чтению формата ГИА
31	Домашнее чтение "Coins"	1		
32	Домашнее чтение "Coins"	1		
33	Выполнение тестовых заданий по теме.	1		
34	Выполнение лексико-грамматических упражнений.	1		
35	Устная речь по ситуациям.	1		

3 четверть, 50 часов

№ п/п	Наименование раздела и тем	Часы учебного времени	Плановые сроки прохождения	Примечание
Наука и техника в наши дни: выдающиеся ученые, их вклад в науку		24 часа		
1	Введение новой лексики по теме. Выполнение лексических упражнений.	1		
2	Отработка лексики в речи. Выполнение лексических упражнений.	1		

3	Аудирование и чтение текста «Человек и его работа» с извлечением полной информации.	1		
4	Выполнение грамматических упражнений (вопросы).	1		
5	Место наречия в предложении. Грамматические упражнения	1		
6	Чтение текста «Виртуальная реальность» и выполнение заданий по тексту.	1		
7	Модальные глаголы must, have to. Выполнение грамматических упражнений.	1		
8	Модальные глаголы should, ought to. Выполнение грамматического теста.	1		
9	Грамматический тест (модальные глаголы).	1		
10	Ознакомление с новой лексикой. Субстантивация прилагательных.	1		
11	Фразовый глагол to see. Выполнение грамматических упражнений.	1		
12	Введение новой лексики и первичная отработка.	1		
13	Выполнение лексических упражнений.	1		
14	Аудирование текста «Есть ли жизнь в космосе» и выполнение задания на выбор правильного ответа.	1		
15	Чтение текста «Хирург» с полным пониманием содержания и выполнение заданий.	1		
16	Выполнение лексических упражнений по содержанию текста.	1		
17	Составление монологических и диалогических высказываний по содержанию текста.	1		
18	Введение новых слов по теме. Отработка их в речи.	1		
19	Высказывания учащихся по ситуациям темы.	1		
20	Чтение научного текста и высказывания по содержанию.	1		
21	Выполнение проектной работы по теме.	1		

22	Домашнее чтение “Invention of the gadgets”	1		Тексты для чтения формата ГИА
23	Домашнее чтение “Invention of the gadgets”	1		
24	Домашнее чтение “Invention of the gadgets”	1		
Путешествия. Различные виды путешествий. Правила для путешественника. Осмотр достопримечательностей		26 часов		
25	Введение новой лексики и выполнение лексических упражнений.	1		
26	Отработка лексики в речи. Выполнение лексических упражнений.	1		
27	Аудирование и чтение страноведческого текста «Канада»	1		
28	Высказывания учащихся по тексту «Канада».	1		
29	Ознакомление с модальными глаголами be to, need. Выполнение грамматических упражнений.	1		
30	Модальные глаголы и перфектный инфинитив. Грамматические упражнения.	1		
31	Чтение текста «Правила для путешественников» с извлечением основной информации.	1		
32	Наречия и прилагательные. Грамматические упражнения.	1		
33	Субстантивированные прилагательные и существительные. Грам. упр-ия.	1		
34	Выполнение грамматического теста.	1		Тест формата ГИА
35	Введение новой лексики. Отработка ее в речи.	1		
36	Чтение диалога, составление своих диалогов.	1		
37	Введение новой лексики. Отработка ее в речи.	1		
38	Чтение текста «Поездка в Норвегию» и выполнение заданий по тексту.	1		

39	Монологические высказывания учащихся по теме.	1		
40	Выполнение лексических упражнений по теме.	1		
41	Контроль навыков говорения.	1		
42	Грамматический контроль. Составление диалогов.	1		
43	Контроль навыков аудирования. Чтение текста.	1		
44	Контроль навыков письма. Выполнение грамматических упражнений.	1		
45	Высказывания учащихся по ситуациям темы.	1		
46	Контроль навыков чтения. Выполнение лексических упражнений.	1		
47	Контроль навыков перевода. Чтение текста.	1		
48	Домашнее чтение “Travelling to the Moon”	1		
49	Домашнее чтение “Travelling to the Moon”	1		Текст по чтению формата ГИА
50	Домашнее чтение “Travelling to the Moon”	1		

4 четверть, 45 часов

№ п/п	Наименование раздела и тем	Часы учебного времени	Плановые сроки прохождения	Примечание
	Музыка, кино, театр. Английский – язык международного общения.	45 часов		
1	Введение новой лексики по теме.	1		
2	Выполнение лексических упражнений.	1		
3	Выполнение грамматических упражнений.	1		
4	Чтение текста «Пресса в Британии» и выполнение заданий по тексту.	1		
5	Ознакомление с ing-forms. Выполнение грамматических упражнений.	1		
6	Употребление неличных форм глагола. Грам. упр-ия.	1		

7	Инфинитив. Грам. упр-ия.	1		
8	Выполнение грамматических упражнений.	1		
9	Герундий, причастие, инфинитив. Грам. упр-ия.	1		
10	Выполнение грамматического теста.	1		Тесты формата ГИА
11	Чтение текста «Интервью с Принцем Вильямом» с общим пониманием содержания.	1		
12	Ознакомление с новыми словами.	1		
13	Составление диалогов по ситуациям.	1		
14	Фразовый глагол to hold. Грам. упр-ия.	1		
15	Введение новой лексики, отработка ее в речи.	1		
16	Выполнение лексических упражнений.	1		
17	Аудирование текста «Упрямая Надя», выполнение заданий по прослушанному.	1		
18	Чтение текста «Как я стал писателем», перевод, выполнение заданий.	1		
19	Устная речь по предложенным ситуациям.	1		
20	Обсуждение прочитанного текста.	1		
21	Написание письма личного характера.	1		
22	Составление монологического высказывания по теме.	1		
23	Перевод предложений с русского на английский.	1		
24	Высказывания учащихся по ситуациям.	1		
25	Составление диалогических высказываний по ситуациям.	1		
26	Чтение текстов, перевод, пересказ.	1		Тексты формата ГИА
27	Выполнение грамматических упражнений.	1		
28	Аудирование текста, пересказ услышанного.	1		Задания по аудированию в формате ГИА

29	Написание сочинения по предложенной теме.	1		
30	Повторение времен активного залога.	1		
31	Повторение времен страдательного залога.	1		
32	Выполнение грамматических упражнений.	1		
33	Грамматический контроль. Перевод предложений.	1		
34	Практика перевода с русского на английский.	1		
35	Контроль навыков перевода. Чтение текста.	1		
36	Контроль навыков чтения. Высказывания по ситуациям.	1		
37	Выполнение письменных заданий.	1		
38	Контроль навыков письма. Чтение текста.	1		
39	Контроль навыков аудирования. Высказывания по ситуациям.	1		
40	Контроль навыков говорения.	1		
41	Домашнее чтение "TV or not TV?"	1		Тексты по чтению формата ГИА
42	Домашнее чтение "TV or not TV?"	1		
43	Домашнее чтение "TV or not TV?"	1		
44	Выполнение грамматического теста.	1		Тест формата ГИА
45	Устная речь по ситуациям	1		

Формы контроля

Контроль осуществляется по шести направлениям:

- чтение (20 мин.)
- говорение (45 минут)
- аудирование (20 мин.)
- письмо(20 мин.)

- грамматика (20 мин.)
- перевод (20 мин.)

ФОРМЫ КОНТРОЛЯ: устные сообщения: монологическое высказывание должно содержать 5-6 фраз; диалогическое высказывание 3-5 реплики с каждой стороны.
 письменные работы: выпускники начальной школы должны уметь узнавать и использовать Present Simple, Past Simple, Future Simple; писать короткое личное письмо зарубежному другу (в рамках изучаемой тематики), правильно оформлять конверт (с опорой на образец).
 исследовательская работа: проекты, презентации.

Виды контроля	В году	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
<i>Чтение</i>	6	1	1	1	1
<i>Говорение</i>	6	1	1	1	1
<i>Аудирование</i>	6	1	1	1	1
<i>Письмо</i>	6	1	1	1	1
<i>Грамматика</i>	6	1	1	1	1
<i>Перевод</i>	6	1	1	1	1

Средства контроля

I четверть

Контроль навыков чтения

Read an article about Antarctica. For questions 1-3, choose an answer (A, B, C, or D) which you think fits best according to the text.

What is Antarctica?

Antarctica is a continent that is right at the southern tip of the planet. If you try to find it on a globe, you will see that it is at the bottom.

It takes up one-tenth of the Earth's surface and is covered with a blanket of ice that can be 1500 thick metres. The South Pole is right in the middle of Antarctica.

Antarctica is the coldest continent, as well as the driest, the highest and the windiest. Very few people live there all year round. Scientists stay there for short periods, living in specially built research stations.

Summer in Antarctica is between October and March. During this time there is non-stop daylight. In winter, April to September, the opposite happens and Antarctica is dropped into six months of constant darkness.

In Antarctica it is colder than you can possibly imagine, even in the summer! The South Pole is the coldest part of Antarctica. The average temperature for January, the middle of the

summer, is minus 28 degrees Celsius (-28 °C).

In winter, April to September, the average temperature at the South Pole can be as cold as -89 °C. When it is that cold, a mug of boiling water thrown in the air would freeze before it hit the ice. Sometimes the scientists have to use fridges to keep their samples warm.

1. Antarctica is the coldest place on the Earth. What other records does it hold?
 - A. driest and cloudiest
 - B. wettest and windiest
 - C. windiest and driest
 - D. cloudiest and highest

2. Why do most people who visit Antarctica choose not to go there between April and September?
 - A. because it is summer in Antarctica
 - B. because there is non-stop daylight during this time
 - C. because it is a period of constant darkness
 - D. because it is too dry and sunny

3. Why do the scientists have to use fridges to keep their samples warm?
 - A. because it is too hot outside
 - B. because of wild animals
 - C. because of constant darkness
 - D. because it is too cold outside

Контроль навыков письма

Write a letter inviting your English pen friend to come to your home town. Write about what your place is famous for. Describe the weather and climate in your area. Use the following guidelines:

Dear ...,

Best wishes, Ivan

Контроль навыков аудирования

Listen and find out what weather will be in the capitals of the English-speaking countries tomorrow. Fill in the table.

Capitals	Weather	Temperature, °C
London		
Washington		
Ottawa		
Canberra		
Wellington		

Контроль навыков говорения

a) Imagine that you are the winner of the TV show "The Last Hero". You spent thirty days on an island in the Pacific Ocean on your own. Tell about one of your days there.

b) Discuss the weather with your partner. Make up "a weather dialogue" using the phrases and expressions from Unit one.

Контроль навыков перевода

Task 1. Read and translate.

Learning by Doing

In the United States a university professor is granted a few months of freedom from his duties approximately every seventh year for travel or advanced study. This period of freedom from teaching is called a sabbatical leave.

Few sabbatical leaves are interesting enough to be described. The one we are going to talk about was quite exceptional and unexpected. Dr. Coleman, president of Haverford College, at the age of 51 was determined to escape from university life. He especially wanted to learn about people, who do hard physical labor. Later he explained to reporters, that "as a college president you begin to take yourself very seriously. You forget about people and that was what I wanted to relearn."

Telling no one of his plans, Dr. Coleman started his sabbatical on the farm in Canada, hundred miles away from his college. Getting up at 4.30 each morning. He prepared himself physically for his next work—digging ditches, in Atlanta, Georgia. After that college professor washed dishes in Boston restaurant. During the last ten days of his leave he worked as a garbage collector. Coleman telephoned his family once a week, just to let them know where he was and that he was healthy. None of his students or colleagues knew what their president was doing.

Контроль грамматических навыков

Task. Change the form of the word given in brackets if necessary. Write the correct form in the right column.

<p>Casablanca</p> <p>Casablanca, the chief city of Morocco, capital in all but administration, 1(to locate) in Rabat, on the Atlantic coast. Now 2(large) in North Africa, the port of Casablanca is 3(busy) even than Marseilles, the city upon which Casablanca 4(to model) by the French. When the wind 5(to blow) just right, in the warm months in the year, the odor of phosphate pervades the city, as the white powdered mineral, Morocco's chief export, is pumped into the holds of waiting ships.</p> <p>When France gained control over southern Morocco in 1912, Tangier, the chief port located in the north, remained in Spanish hands. Morocco 6(control) by the Spanish for several centuries. The French started to develop Casablanca for their own 7(economy) purposes. If the French 8(to establish) themselves in Tangier, Casablanca 9(to continue) to be a small provincial town.</p> <p>As it is, from a town of twenty or so thousand before 1912, Casablanca 10(to become) a metropolis of several million. It still 11(to grow) at a rate of 50,000 or so a year. People keep on 12(to emigrate) from the countryside. 13(The/ A / O) poor usually settle in the outskirts of the city. A different world of the wealthy can 14(to see) in the part of Casablanca called "California". And, of course, there is a historical part of the city, where among grand, old money houses stands the Villa Mirador, the residence of the American Consul General, where Roosevelt, Churchill, and Stalin 15(to sign) World War II to its end.</p>	<p>1 _____</p> <p>2 _____</p> <p>3 _____</p> <p>4 _____</p> <p>5 _____</p> <p>6 _____</p> <p>7 _____</p> <p>8 _____</p> <p>9 _____</p> <p>10 _____</p> <p>11 _____</p> <p>12 _____</p> <p>13 _____</p> <p>14 _____</p> <p>15 _____</p>
---	--

- 1 is located
- 2 the largest
- 3 busier
- 4 was modelled / was modeled
- 5 is blowing
- 6 had been controlled
- 7 economic
- 8 had established
- 9 would have continued
- 10 has become
- 11 is still growing
- 12 emigrating
- 13 The
- 14 be seen
- 15 signed

II четверть

Контроль навыков чтения

Read the text. For the questions (1, 2, 4) choose the answer (a, b, c or d) which you think fits best according to the text. For the questions (3, 5) write a short answer.

Dead Sea in Danger

The Dead Sea, the saltiest body of water of the earth and a wonderful natural treasure, is becoming smaller and smaller because of decisions by people to use part of its waters.

The Dead Sea is located at the lowest point of the earth, almost 400 metres below sea level. It is 50 kilometres long. Just 40 years ago it stretched 80 kilometres in length.

One of the main reasons for the seas shrinking is lack of water. 90% of the waters that flow from the Jordan River, which traditionally goes into the Dead Sea, is taken for drinking and agriculture in Israel and Jordan.

Besides, local industry adds to the Dead Sea's problems. They use the water for getting necessary minerals. It's a real disaster for the Sea.

Now hundreds of thousands of tourists come to the Dead Sea every year. Its water is so salty that a man can read a newspaper comfortably while lying on his back on the water. The water contains a lot of sulphur, and the thick black mud that is found at the sea's beach is very useful for people with skin diseases. Tourists treat their bodies with the black mud, but they don't think about the Dead Sea's troubles.

It can be saved — but time is running out.

1. Where is the Dead Sea located?
 - a) At the highest point of the Earth
 - b) At the hottest place of the Earth
 - c) At the lowest point of the Earth
 - d) At the coldest place of the Earth
2. According to the text how long is the Dead Sea now?
 - a) 400 metres (b) 50 kilometres
 - c) 80 kilometres
 - d) 40 kilometres
3. Find and write down the sentence that says why the Dead Sea is in danger?

4. What are two main reasons for taking off part of the Dead Sea's water?

a) Thousands of tourists come to the Sea to treat their diseases; the Dead Seas water is used by local industry.

b) People take water from the Jordan River for their needs; they use the Dead Sea's water for getting necessary minerals.

c) Local industry uses its black mud; people take the Sea's water for agriculture and drinking.

d) 90% of the Jordan waters is taken for drinking and agriculture in Israel and Jordan; thousands of tourists come to the Sea for treating.

5. Why does the text finish with the words:

It can be saved — but time is running out? Explain your answer.

Контроль навыков письма

Everyone in your town is talking about the Local Animals Project: local animals will live there and perform for the public. American partners are going to invest money in the Local Animal Project. Decide whether you are for or against the project. Write a letter to American partners. Use the letter below as a model.

Dear Sir,

'There are plans to Launch a local

Animals froject in our "town and I am

wrrtincj to explain why I am {or / acjainst

the project.

Pfrst of aLL, I think that..., because...

Secondly,...

I hope you'll pay attention to my opinion.

Many people in our town share it.

Youz> fa'fthfully,

Контроль навыков аудирования

Listen to the interviews with Dawn and Rory about zoos. Write in the spaces below who

likes zoos and who does not. Then listen again and write down four reasons each person gives. The first one has been done for you.

Dawn ... zoos. Reasons why:

1. people can see some fantastic animals.

2. _____

3. _____

4. _____

Rory ... zoos. Reasons why:

1. _____

2. _____

3. _____

4. _____

Контроль навыков говорения

a) Tell your friend about vital environmental problems. Imagine that your friend knows very little about them.

b) Discuss with your friend a plan for a clean up day in your town / in your district.

Контроль грамматических навыков

Task. Put the verbs given in the right column in the proper form and fill in the gaps. Sometimes you will need to change the sentence structure

<p>- I beg your pardon. I do hope I 1)_____ you.</p> <p>- Not at all. My fault really. I 2)_____ far too quickly. I</p> <p>3)_____ so sorry.</p> <p>- It's all right. But 4)_____ we before?</p> <p>- I 5)_____ I can't place you.</p> <p>- Last summer at Brighton.</p> <p>- But of course, you are Mike. I 6)_____ your pardon, I</p> <p>should 7)_____.</p> <p>- It 8)_____. One 9)_____ so many people at Brighton. And</p> <p>how are you?</p> <p>- Not too bad, thank you. And you?</p> <p>- Oh, I'm fine. But 10)_____, what about a cup of coffee in that</p> <p>espresso bar? I just 11)_____ to have one.</p> <p>- I'm afraid I can't just now. I'm so sorry but I really must</p> <p>_____.</p> <p>- That's all right. Some other time, perhaps.</p> <p>- Yes, certainly. You often 13)_____ to that espresso bar?</p> <p>- I usually 14)_____ eleven times there between lectures.</p> <p>- All right. I 15)_____ one of these days.</p>	<p>not to hurt</p> <p>to walk</p> <p>to be</p> <p>to meet</p> <p>to be afraid</p> <p>to beg</p> <p>to remember</p> <p>to matter, to meet</p> <p>to look</p> <p>to be going</p> <p>to go</p> <p>to go</p> <p>to have</p> <p>to drop in</p>
--	---

1. haven't hurt
2. was walking
3. am
4. haven't we met
5. am afraid
6. beg
7. have remembered
8. doesn't matter
9. meets
10. look
11. was just going
12. be going/go
13. do you often go
14. have
15. will drop in

Контроль навыков перевода

Read and translate

How to make funny photographs using pictures from the magazines

To begin with, draw the shape of a head on your construction paper.

Look through magazines to find the eyes, nose, and ears for your funny person's face. Remember, nothing needs to match. Your person is supposed to look funny. You can find two different colored eyes or a big nose and little eyes for your person.

When you have found what you want, cut it out. Then paste it onto the head that you have drawn on your paper.

You may want to look for a mustache or earrings for your person, or a hat and some hair. When you have cut out and pasted everything for your funny person's head, you are ready to make the rest of the body.

Now look for the arms and legs for your person. Be as imaginative as you can. You can put long arms on a small body or put a sneaker on one foot and a boot on the other.

If you want, you can make an unusual background for your person. You can put your person in a snowy mountain scene, if it is wearing a bathing suit, or in the desert, if it is wearing a heavy coat. You can make your person do unusual things. It can be walking an unusual pet, or wear fruit on the head. There are many different things you can do with your photo. No two pictures will be alike.

III четверть

Контроль навыков чтения

Read the text and do the tasks.

There are thousands of weekly and monthly magazines in Britain. They can be divided into four main groups: specialist magazines, such as the computer magazine PC Weekly; general magazines, such as the magazine Radio Times; women's magazines and teenage magazines.

Young people below the age of 18 do not usually buy newspapers, but they do buy magazines. The favourite magazines of 15-year-olds are shown in the chart (на диаграмме). Many more girls than boys buy magazines. Their main interests are boys, clothes and make-up. Teenage girls like to read magazines which are for older age group. Just Seventeen is not only the most popular magazine for 15-year-olds, it is also popular with 12-year-olds.

1. Choose the title which fits the text best.

- a) Do You Like Reading Newspapers?
- b) British Magazines for Teenagers and Grown-ups.
- c) Teenage Magazines And Newspapers.
- d) How to Read Magazines.

2. Decide whether the following sentences are true (T) or false (F):

A lot of different magazines are published in Great Britain.

There are four main groups of magazines: specialist magazines, general magazines, women's magazines and men's magazines.

Young people buy both newspapers and magazines.

Many more boys than girls buy magazines.

Teenage girls are interested in boys, pop music, clothes and make-up.

Teenage girls enjoy reading magazines which are for a younger age group.

Shout is a favourite magazine of 15-year-olds.

3. Write down the answers. Use the chart.

- What is a favourite magazine of 15-year-olds?
- What is the least favourite magazine of 15-year-olds?
4. What does the word "general" mean in the phrase "general magazine"?
- a) генеральный
 - b.) всеобщий
 - c) генеральский
 - d) обычный

Контроль навыков письма

Write a letter to your pen friend in Australia. Tell your pen friend about the book you've just read. Use the letter as a model.

15th March Dear Helen,

Thank you very much for your letter. It was great to hear from you. You asked me about the books teenagers read in Russia. Well, ... Write soon and tell me about the books and magazines you like to read. Best wishes.

Контроль навыков аудирования

Listen to the recording. On the recording you'll hear the person talking about public libraries in Britain. As you listen to his comments, complete the following sentences. The first letters of the missing words will help you.

1. Public libraries are f... .
2. 40 per cent of people use p... libraries.
3. Libraries encourage people to b... as well as b... books.
4. H...; for most people's purposes, the library is still q... and more effective.
5. These days many 1... have CD-ROMS, computer games, DVDs of films and the I... .

Контроль навыков говорения

- a) Talk about any programme or TV show you have watched on TV or heard on the radio recently.
- b) Reading or watching TV: advantages and disadvantages. Discuss with your partner.

Контроль навыков перевода

Read and translate

British Film

British film has always been in the shadow of Hollywood. That's its biggest problem. Britain doesn't produce many films today, but when it does, they are normally quite good.

In the 20s and 30s British film followed Hollywood. They copied and they didn't do a very good job, they were imitating something which was unnatural for them. Britons aren't Americans, and they didn't actually make very many successes.

But then during the war and just after the war British cinema found its own identity, especially with documentary films. And a film like "Diary for Timothy", of which you may have heard, a very famous film, it's just the diary of a small baby called Timothy, born on the last day of the war, the 9th of May. A documentary film has never before made me cry, but I did when I saw this film. And that was an amazing thing for me to see it and made me very interested in cinema.

A Scottish film director Bill Forsyth has made many shorter films which are very funny and interesting. "Gregory's Girl" which some of your students saw 2 years ago. And "Local Hero". You couldn't see these films, it's a shame, but if you ever get a chance, I recommend them, there can be a festival or something.

Контроль грамматических навыков

Exercise I. Put the verbs given in the right column in the proper tense and fill in the gaps. Choose the proper voice – active or passive.

<p>How did the measuring of time begin? Many thousands of years ago people 1)_____ that time could 2)_____ by means of the movements of the Earth and other celestial bodies. But they 3)_____ that the astronomical year 4)_____ some six hours longer than the calendar year, due to the irregularity of the Earth's movements. It 5)_____ Julius Caesar who 6)_____ the basis for a new calendar, which with some modifications 7)_____ up to now. In 45 B.C. the Julian calendar 8)_____ the leap year; that is once in four years a day 9)_____ to the last day of February.</p> <p>The Julian calendar 10)_____ the average length of the year at 365 j days. The difference, however, was not six hours exactly, but some minutes over six hours. Consequently, there 11)_____ again the difference of a day after 128 years. The Gregorian calendar, in 1582, 12)_____ the errors of the earlier calendar by dropping the 10 days which had been accumulated.</p> <p>Thus, after the 5th of October 13)_____ the 15th. Many people 14)_____ to the loss of 10 days in their lives. But the astronomical year was still not even with the calendar year; there 15)_____ 3 minutes per year over. The Gregorian calendar 16)_____ this by dropping leap year at the centuries not</p>	<p>to realize, to measure to find to be to be to lay to use, to introduce to add to fix</p> <p>to be to rectify</p> <p>to come to object to be to correct</p> <p>to be, not to adopt to keep to adopt</p>
---	---

divisible by 400. For instance, 1700, 1800 and 1900 17)_____ not leap years. England 18)_____ the reformed calendar until 1752. The Russian Orthodox church 19)_____ to the old calendar until the October Revolution when the new calendar 20)_____.	
---	--

1. realized
2. be measured
3. found
4. was
5. was
6. laid
7. is used
8. introduced
9. is added
10. fixed
11. was
12. rectified
13. came
14. objected
15. were
16. corrected
17. were
18. did not adopt/ didn't adopt
19. kept
20. was adopted

IV четверть

Контроль навыков чтения

Read the text and do the tasks.

Leonardo da Vinci

When they hear the name Leonardo da Vinci, most people think of his famous painting, Mona Lisa. This picture is in an art gallery in Paris, and it is visited by millions of tourists every year. But Leonardo wasn't just a painter. He was also a talented inventor, engineer, architect and sculptor. He was full of new and exciting ideas. Leonardo da Vinci was born in 1452 at his father's country home near the town of Vinci in Italy. He spent his childhood surrounded by the wonders of nature, perhaps watching animals and insects that were all around him.

Leonardo was hungry for knowledge. He studied the world around him and drew the things he saw. He read everything he could find, listened to other people's ideas, and made notes of the things he learned. Some of his notebooks were as large as wall posters, and others were small enough to carry in his pocket. Many have been lost, but some of them were published in the 1800s and can be seen today.

Although he was full of new ideas, Leonardo didn't build many of his inventions". One of his notebooks includes a drawing of a person with a parachute™. Only 300 years later, in 1783, a Frenchman became the first person who made and used a parachute.

Leonardo did lots of drawings of arms and legs and other parts of the body and he designed a mechanical man — a robot! This robot could sit up, wave its arms, move its head and open and close its mouth.

Leonardo da Vinci died in 1519. He was truly a man ahead of his time.

1. What kind of text have you just read?
 - a) a fairy tale
 - b) a biography
 - c) an adventure story
 - d) science fiction
2. Which of these would be the best as a different title?
 - a) Leonardo da Vinci — a famous painter.
 - b) Leonardo da Vinci — a man who invented a parachute.
 - c) Leonardo da Vinci — a man who studied the world around him.
 - d) Leonardo da Vinci — a man ahead of his time.
3. Choose the sentence which is not true.
 - a) Leonardo da Vinci is a world famous painter.
 - b) Leonardo da Vinci wanted to learn as much as he could about the world around him.
 - c) Leonardo da Vinci made notes of the things he learnt.
 - d) Leonardo da Vinci was the first man who made a parachute jump.
 - e) Leonardo da Vinci designed a robot.
4. The article says that Leonardo da Vinci was hungry for knowledge. Find in the text and underline the sentences which prove it.
5. What do the words "a man ahead of his time" mean?
 - a) человек, идущий в ногу со временем
 - b) человек своего времени
 - c) человек, опередивший свое время
 - d) умнейший человек своего времени

Контроль навыков письма

Write a postcard to your pen friend from the English-speaking country and send greetings to him / her on a holiday (New Year, Christmas, birthday, etc.).

Контроль навыков аудирования

Listen to two teenagers talking about their jobs. Fill in the table.

	Wendy	David
Where does she / he work?		
How much is she / he paid?		
What do they spend their money on?		

Контроль навыков говорения

a) Tell your friend about a self-made person whom you know / have read about / have seen a film about.

b) Read the problems below and decide what advice you would give to each person. Act out the imaginary conversation with your partner.

Marie: "I'm worried about my best friend. She doesn't eat breakfast or lunch any more and she is getting very thin. When I talk to her about this, she says she is fat! What should I do to help her?"

Steve: "All my friends have forgotten about me. They make fun of me because I've got a Sunday job. What should I do?"

Контроль навыков перевода

Read and translate

During the baking hot months of the summer holidays my mother and I used to escape to one of the scattered lakes north of Prince Albert. In its magic surroundings we used to spend the long summer days in the open air, swimming and canoeing or just lying dreaming in the sun. In the evening the lake was always a bright, luminous grey after the unbelievable sunset colours had faded.

The last summer before we returned to England was particularly enchanted. For one thing, I was in love for the first time. No one will ever convince me that one cannot be in love at fifteen. I loved then as never since, with all my heart and without doubts or reservations or pretence.

My boyfriend Don worked in Saskatoon, but the lake was "his place" – the strange and beautiful wilderness drew him with an obsessive urgency, so I suspected it was not to see me that he got on his motor-cycle as many Fridays as he possibly could, and drove three hundred-odd miles along the pitted prairie roads to spend the weekends at our place.

Sometimes he couldn't come, and the joy would go out of everything until Monday, when I could start looking forward to Friday again. He could never let us know in advance, as we were too far from civilization to have a phone or even a telegraph service. Three hundred miles in those conditions is quite a journey. Besides, Don was hard up, and sometimes worked overtime at weekends.

Контроль грамматических навыков

Felix and Nancy

Felix and Nancy held **A15** _____ as they walked together through the crowded stores of Fashion Place Mall. It was a cold winter day outside and even though the **A16** _____ wasn't bathing in riches, they thought it might be fun to "window" shop. Felix led his girlfriend into an electronics store. He smiled when he **A17** _____ there a huge collection of wide-screen TV's.

"Just **A18** _____ this!" he said aloud. "This is the right size for our family room! We could invite all of our friends over, put on some DVDs, and serve some drinks and appetizers..."

He laughed. Nancy laughed with him and added, "We could have an Indiana Jones marathon."

The salesperson asked them if his assistance was needed.

"Nah, we're just **A19** _____," Felix explained.

"Ok. Let me know if you have any questions."

The jewelry store was next. Nancy went directly for the emeralds. They were her favorite!

Without warning, she caught Felix by his sleeve and pointed to a sparkling emerald ring on either side.

"Look at how gorgeous it is," she said in an excited whisper. "And it's just my size!"

Nancy asked the jeweler if she could try it **A20** _____ .

She was right. It fit her **A21** _____ .

A15

- 1) arms 2) hands 3) fingers 4) palms

A16

- 1) team 2) pair 3) group 4) collective

A17

- 1) founded 2) opened 3) explored 4) found

A18

- 1) look for 2) look after 3) look through 4) look at

A19

- 1) seeing 2) watching 3) looking 4) observing

A20

- 1) on 2) by 3) with 4) over

A21

- 1) good 2) better 3) perfectly 4) perfect

Little Sassy Sam

Little Sassy Sam was a special kind of kid.

B10

Nobody knew quite what to think of _____. Everything he did or said was strange in some way. For the most part, he seemed to be quite ordinary, but ... something just wasn't right with him. HE

B11

For instance, he wore a striped orange T-shirt. Nobody else _____ a shirt like that, just Little Sassy Sam. Where on earth could anybody get that kind of a shirt? HAVE

B12

Wherever he went, you were sure to see his dog, Tickles, with him. The two _____ many afternoons together laughing and running around in circles. SPEND

B13

When they were tired from _____, they would lie down in the grass and lick each other's faces. RUN

B14

"Now, isn't that strange!" The other kids would say.
"I _____ anything like it."

NEVER SEE

B15

Little Sassy Sam certainly had a reputation, although he wasn't fully aware of it. His teachers always remarked how wonderful it was to have Little Sassy Sam in _____ classrooms.

THEY

B16

"He's a joy!" His _____ grade teacher, Mrs. Spindlehorn told his parents at Parent-Teacher conference.

ONE

B17

"No matter what's going on in the world, Little Sassy Sam always _____ a smile on his face."

HAVE

B10	him
B11	had
B12	spent
B13	running
B14	have never seen/ 've never seen
B15	their
B16	first
B17	has

A15	2
A16	2
A17	4
A18	4
A19	3
A20	1
A21	3

**ПЕРЕЧЕНЬ РЕКОМЕНДУЕМОЙ ЛИТЕРАТУРЫ
(ОСНОВНАЯ)**

1. УМК под редакцией Афанасьевой И.Н.

(ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ)

2. Журнал « English» приложение к газете « Первое сентября »

3 Интернет – поддержка учебников и дополнительные материалы

- на сайте www.titul.ru
- на интернет – портале www.englishteachers.ru

4. Ю. Голицынский « Грамматика» сборник упражнений для школьников г. Санкт – Петербург, Из-во «Каро», 2006 г.

5. Raymond Murphy “ Essential Grammar In Use” second edition, Cambridge University Press, 2002 г.

6. И.С. Митрофанова «Английский язык – весь курс». – М.: Эксмо, 2010 г.

Оснащение образовательного процесса в соответствии с содержанием учебного предмета

1.	БИБЛИОТЕЧНЫЙ ФОНД (КНИГОПЕЧАТНАЯ ПРОДУКЦИЯ)
	Стандарт начального общего образования по иностранному языку
	Книги для чтения на иностранном языке
	Пособия по страноведению Великобритании и англоговорящих стран
	Двуязычные словари
	Авторские рабочие программы к УМК, которые используются для изучения иностранного языка
	Книги для учителя (методические рекомендации к УМК)
2.	ПЕЧАТНЫЕ ПОСОБИЯ
	Алфавит (настенная таблица)
	Произносительная таблица
	Грамматические таблицы к основным разделам грамматического материала, содержащегося в стандартах для каждого ступени обучения
	Портреты писателей и выдающихся деятелей культуры стран изучаемого языка
	Карты на иностранном языке
	Карта(ы) стран(ы) изучаемого языка Карта мира (политическая)

	Карта Европы (политическая, физическая) Карта России (физическая)
	Флаги стран(ы) изучаемого языка
	Набор фотографий с изображением ландшафта, городов, отдельных достопримечательностей стран изучаемого языка
3.	ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАТИВНЫЕ СРЕДСТВА
	Электронные учебники, практикумы и мультимедийные обучающие программы по иностранным языкам
	Компьютерные словари
	Электронные библиотеки
	Игровые компьютерные программы (по изучаемым языкам)
4.	ЭКРАННО-ЗВУКОВЫЕ ПОСОБИЯ (ПРИ НАЛИЧИИ КОМПЬЮТЕРА МОГУТ БЫТЬ ПРЕДСТАВЛЕНЫ В ЦИФРОВОМ ВИДЕ)
	Аудиозаписи к УМК, которые используются для изучения иностранного языка
	Видеофильмы, соответствующие тематике, данной в стандарте для начальной ступени обучения.
	Слайды (диапозитивы), соответствующие тематике, выделяемой в стандарте для начальной ступени обучения.
	Таблицы-фолии, соответствующие основным разделам грамматического материала, представленного в стандарте для разных ступеней обучения.
5.	ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА ОБУЧЕНИЯ
	Мультимедийный компьютер
	Принтер лазерный с запасным картриджем
	Копировальный аппарат
	Сканер
	Средства телекоммуникации
	Видеомагнитофон (видеоплейер)
	Аудио-центр (аудиомагнитофон)
	Телевизор с универсальной подставкой
	Web-камера
	Лингафонные устройства (лингафонный кабинет)
	Диaproектор
	Мультимедийный проектор
6	УЧЕБНО-ПРАКТИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ
	Классная доска с магнитной поверхностью и набором приспособлений для крепления постеров и таблиц
	Экспозиционный экран (на штативе или навесной)
	Укладки для аудиовизуальных средств (слайдов, кассет и др.)
	Штатив для карт и таблиц
	Шкаф 3-х секционный (с остеклённой средней секцией)
	Сетевой фильтр-удлинитель (5 евророзеток)
	Стол для проектора